



หนังสือกู้ที่..... /

วันที่..... /

คำขอและหนังสือกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน

คำเตือน ผู้กู้ต้องกรอกข้อความตามรายการที่กำหนดไว้ ในแบบคำขอกู้ด้วยลายมือตนเอง โดยถูกต้อง และครบถ้วนมิฉะนั้นสหกรณ์จะไม่รับพิจารณา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

รหัสสังกัด.....รับราชการหรือทำงานประจำตำแหน่ง.....

สังกัดโรงเรียน.....อำเภอ.....จ.ราชบุรี

โทรศัพท์ที่ทำงาน.....บ้าน.....มือถือ.....

ได้รับเงินเดือน/ค่าจ้างประจำเดือนละ.....บาท ต่อไปนี้เรียกว่า “ ผู้กู้ ” ได้ทำหนังสือกู้เงินไว้ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ ผู้ให้กู้ ” เพื่อเป็นหลักฐานต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้กู้ขอกู้เงินจากผู้ให้กู้ เป็นวงเงินจำนวน.....บาท (.....) โดยผู้กู้มีเงินค่าหุ้นเป็นหลักประกัน

ข้อ ๒. ผู้กู้ตกลงว่า จะชำระหนี้เป็นงวดรายเดือนเท่ากัน งวดละ.....บาท (.....) (พร้อมด้วยดอกเบี้ยตามอัตราที่สหกรณ์กำหนด) เป็นจำนวน.....งวด ตามระเบียบสหกรณ์ภายในวันทำการ ของทุกสิ้นเดือน จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

ข้อ ๓. ผู้กู้ยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราดอกเบี้ยที่ผู้ให้กูกำหนด โดยจะจ่ายดอกเบี้ยจากเงินต้นค้างชำระเป็นรายวัน

ข้อ ๔. ผู้กู้ยินยอมและขอร้องผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของผู้กู้หักเงินงวดชำระหนี้ของผู้กู้ตามข้อ ๒ เพื่อส่งต่อผู้ให้กู้

ข้อ ๕. หากผู้กู้ไม่อาจชำระเงินงวดตามที่กำหนดได้ จะต้องติดต่อกับผู้ให้กู้โดยเร็ว หรือภายในระยะเวลาที่ผู้ให้กู้แจ้งให้ทราบ

ข้อ ๖. ผู้กู้อบรมและเข้าใจดี ขอยอมรับผูกพันตามข้อบังคับ และระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก และดอกเบี้ยเงินกู้ของผู้ให้กู้ ที่ได้กำหนดขึ้น ถือเป็นปฏิบัติทุกประการ รวมทั้งหากมีการแก้ไขเพิ่มเติมในภายหน้าด้วย ซึ่งผู้ให้กู้ไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้กู้อบรมล่วงหน้า

ข้อ ๗. หากผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้งวดใดงวดหนึ่ง ให้ถือว่าผิดนัดชำระทั้งหมด สัญญากู้เป็นอันถึงกำหนดชำระโดยพลัน ผู้กู้ยินยอมให้ผู้ให้กู้ฟ้องร้องบังคับคดีได้ทันที และผู้กู้ยินยอมนำเงินทุนเรือนหุ้น เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน ของผู้กู้ชำระหนี้ฉุกเฉินก่อนหน้าอื่นๆ ผู้กู้ได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือกู้เงินนี้แล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานสำคัญต่อหน้าพยาน ณ วันทำหนังสือนี้

มีเงินเดือนพอหัก ณ ที่จ่าย เห็นชอบให้กู้ได้

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา (.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้กู้ (.....)

ลงชื่อ.....พยาน (เจ้าหน้าที่การเงิน) (.....)

(รายการต่อไปนี้เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์กรอกเอง)

รายการเกี่ยวกับวงเงินของผู้กู้

จำนวนเงิน.....บาท

เงินได้รายเดือน	ทุนเรือนหุ้น	จำกัดวงเงินกู้	ต้นเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	วงเงินคงเหลือ

1. ผู้ขอกู้ เคย ไม่เคย ผิดนัดการส่งงวดชำระหนี้ หรือ ขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือน

ข้อชี้แจงอื่นๆ.....

เห็นควรให้กู้ได้.....บาท

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....)

วันที่...../...../.....

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ประธาน / รองประธาน / ผู้จัดการ

(.....)

วันที่...../...../.....

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว.....

ได้รับเงินกู้จำนวน.....บาท(.....)

ไปเป็นการถูกต้องแล้ว ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน / บัตรข้าราชการ

□-□□□□□-□□□□□□-□□-□

วันออกบัตร...../...../.....

วันหมดอายุ...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(.....)

จ่ายเงินถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน

(.....)

วันที่...../...../.....