

คำเตือน ผู้กู้ต้องกรอกข้อความตามรายการ  
ที่กำหนดไว้ ในแบบคำขอกู้ด้วยลายมือตนเอง  
โดยถูกต้อง และครบถ้วนมิฉะนั้นสหกรณ์ฯ  
จะไม่รับพิจารณา



หนังสือกู้ที่..... /  
วันที่..... / .....

### คำขอและหนังสือกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า  นาย  นาง  นางสาว..... สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

รหัสสังกัด..... รับราชการหรือทำงานประจำตำแหน่ง.....

สังกัดโรงเรียน..... อำเภอ..... จ.ราชบุรี

โทรศัพท์ที่ทำงาน..... บ้าน..... มือถือ.....

ได้รับเงินเดือน/ค่าจ้างประจำเดือนละ..... บาท ต่อไปนี้เรียกว่า “ ผู้กู้ ” ได้ทำหนังสือกู้เงิน  
ไว้ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ ผู้ให้กู้ ” เพื่อเป็นหลักฐานต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้กู้ขอกู้เงินจากผู้ให้กู้ เป็นวงเงินจำนวน..... บาท  
(.....) โดยผู้กู้มีเงินค้ำประกัน

ข้อ ๒. ผู้กุตกลงว่า จะชำระหนี้เป็นงวดรายเดือนเท่ากัน งวดละ..... บาท  
(.....) (พร้อมด้วยดอกเบี้ยตามอัตราที่สหกรณ์

กำหนด) เป็นจำนวน..... งวด ตามระเบียบสหกรณ์ภายในวันทำการ ของทุกสิ้นเดือน จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

ข้อ ๓. ผู้กุกินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราดอกเบี้ยที่ผู้ให้กูกำหนด โดยจะจ่ายดอกเบี้ยจากเงินต้นค้างชำระเป็นรายวัน

ข้อ ๔. ผู้กุกินยอมและขอร้องผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของผู้กุกักเงินงวดชำระหนี้ของผู้กู้  
ตามข้อ ๒ เพื่อส่งต่อผู้ให้กู้

ข้อ ๕. หากผู้กู้ไม่อาจชำระเงินงวดตามที่กำหนดได้ จะต้องติดต่อกับผู้ให้กู้โดยเร็ว หรือภายในระยะเวลาที่ผู้ให้กู้แจ้งให้ทราบ

ข้อ ๖. ผู้กู้อบรมและเข้าใจดี ขอยอมรับผูกพันตามข้อบังคับ และระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก และดอกเบี้ยเงินกู้  
ของผู้ให้กู้ ที่ได้กำหนดขึ้น ถือเป็นปฏิบัติทุกประการ รวมทั้งหากมีการแก้ไขเพิ่มเติมในภายหน้าด้วย ซึ่งผู้ให้กู้ไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้กู้  
ทราบล่วงหน้า

ข้อ ๗. หากผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้งวดใดงวดหนึ่ง ให้ถือว่าผิดนัดชำระทั้งหมด สัญญากู้เป็นอันถึงกำหนดชำระโดยพลัน ผู้กุกินยอม  
ให้ผู้ให้กู้ฟ้องร้องบังคับคดีได้ทันที และผู้กุกินยอมนำเงินทุนเรือนหุ้น เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน ของผู้กู้ชำระหนี้ฉุกเฉินก่อน  
หนี้อื่นๆ ผู้กู้ได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือกู้เงินนี้แล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานสำคัญต่อหน้าพยาน ณ วันทำ  
หนังสือนี้

มีเงินเดือนพอหัก ณ ที่จ่าย เห็นชอบให้ผู้กู้ได้

ลงชื่อ..... ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ผู้กู้

(.....)

ลงชื่อ..... พยาน (เจ้าหน้าที่การเงิน)

(.....)

(รายการต่อไปนี้เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์กรอกเอง)

รายการเกี่ยวกับวงเงินของผู้กู้

จำนวนเงิน.....บาท

เงินได้รายเดือน	ทุนเรือนหุ้น	จำกัดวงเงินกู้	ต้นเงินกู้เพื่อเหตุ ฉุกเฉิน	วงเงินคงเหลือ

1. ผู้ขอกู้ เคย ไม่เคย ผิดนัดการส่งงวดชำระหนี้ หรือ ขาดส่งเงินค้ำหุ้นรายเดือน

ข้อชี้แจงอื่นๆ.....

เห็นควรให้กู้ได้.....บาท

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....)

วันที่...../...../.....

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ประธาน / รองประธาน / ผู้จัดการ

(.....)

วันที่...../...../.....

\*\*\*\*\*

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว.....

ได้รับเงินกู้จำนวน.....บาท(.....)

ไปเป็นการถูกต้องแล้ว ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน / บัตรข้าราชการ

□-□□□□-□□□□□-□□-□

วันออกบัตร...../...../.....

วันหมดอายุ...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(.....)

จ่ายเงินถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน

(.....)

วันที่...../...../.....